

コーチング研修

■ねらい

コーチングを通じて個人とチームの成長をサポートする。自己発見と目標達成を促すための具体的な手法を提供する。

■テーマ概要

対象：管理職

時間：1日

人数：20名

■カリキュラム一例

内 容
1. オリエンテーション (1) アイスブレイク／研修目的再確認
2. コーチングの意義と目的 (1) 【演習】『『コーチング』に対するイメージ』 (2) 企業発展段階説からみるコーチング導入の必要性
3. コーチングの基本姿勢 (1) 【演習】「あなたにとっての部下後輩とは」 (2) ビジネスコーチングとは (3) コーチングの基本姿勢
4. コーチングの技法 (1) やる気を引き出すスキル (2) 挑戦を促すスキル (3) 【演習】「部下からの仕事の悩み相談対応」
5. コーチングの個別対応力を強化する (1) 個別対応力強化コーチング (2) 行動スタイル別コーチング法 (3) 【演習】「コーチングケーススタディー」
6. コーチングロールプレイング (1) 【演習】「コーチングロールプレ①」 (2) 【演習】「コーチングロールプレ②」
7. オリエンテーション (1) まとめ／質疑応答